

**Выдержки из Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 1»**

«2. Текущий контроль успеваемости обучающихся»

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это процедура систематической проверки учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

2.2. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами.

2.3. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся 1-11 классов. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного года в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса

2.4. Формы, порядок, периодичность текущего контроля успеваемости определяет учитель с учётом образовательной программы, контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий, а также с учетом «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях».

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями, реализующими соответствующую часть образовательной программы, по пятибалльной системе (5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно»). Учитель, проверяя и оценивая письменные работы, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в электронный журнал, электронный дневник обучающегося.

2.6. В первом классе оценки не выставляются. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не

различаемую по уровням фиксации. Балльная система оценки успеваемости освоения учебной программы вводится со второго класса.

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в этот план.

2.8. Ученики, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных организациях, аттестуются на основе их аттестации в этих организациях.

2.9. В условиях профильного обучения в 10-11 классах по отдельным предметам возможно проведение зачетных недель в течение двух последних недель каждой четверти. Зачет может проводиться как в письменной, так и в устной форме. Оценивается по пятибалльной системе.

2.10. Оценки по текущему контролю успеваемости выставляются за письменные работы и устные ответы обучающимся 2-11 классов.

2.11. За плохое поведение на уроке оценка по учебному предмету не снижается.

2.12. Восполнение обучающимися знаний материала, пропущенного по уважительной причине, производится самостоятельно, на индивидуальных консультациях, в каникулярное время или с использованием дистанционных технологий. Восполнение обучающимся знаний по материалу, пропущенному без уважительной причины, производится самостоятельно. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке (уроках) не освобождает его от текущего оценивания. Учитель вправе выбрать письменный, устный или комбинированный способ проверки знаний, умений и навыков.

2.13. По курсу «Основы религиозных культур и светской этики» (ОРКСЭ) отметки не выставляются. Используется качественное оценивание. Объектом оценивания является нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и проектных заданий. В качестве четвертных, годовой и итоговой оценки в электронном журнале и личном деле обучающегося выставляется «осв.».

2.14. При изучении факультативов, элективных курсов, курсов по выбору применяется безотметочная система оценивания. В качестве четвертных (полугодовых), годовой и итоговой оценки в электронном журнале и личном деле обучающегося выставляется «осв.». Элективный курс «Индивидуальный проект» в 10-11 классах оценивается по пятибалльной системе.

2.15. При выставлении оценок за четверть (полугодие, год) учитель должен руководствоваться следующим:

2.15.1. Отметка за четверть (полугодие, год) выставляется как среднее арифметическое текущих за данный период с округлением в пользу ученика.

2.15.2. Оценки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными.

2.15.3. Неудовлетворительные текущие оценки за четверть (полугодие, год) не учитываются при условии, если обучающийся ликвидировал академическую задолженность по этой теме.

2.16. Отметка за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

2.17. В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При пятибалльной оценке для всех установлены общедидактические критерии. Данные критерии применяются при оценке устных, письменных, самостоятельных и других видов работ.

Оценка «5» ставится в случае:

- знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объёма программного материала;

- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;

- отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «4» ставится в случае:

- знания всего изученного программного материала;

- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;

- незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «3» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;

- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;

- наличия грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Оценка «2» ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале;

- отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

- полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков.

2.18. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.19. Оценка личностных результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований (психолого-педагогическая диагностика) и посредством внутреннего мониторинга «Уровень воспитанности».

2.20. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется как педагогическим работником в ходе текущей и промежуточной оценки по предмету, так и администрацией Организации в ходе внутришкольного мониторинга.

2.21. Оценка динамики учебной и творческой активности обучающегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы, а также уровня высших достижений, демонстрируемых данным обучающимся, осуществляется посредством портфолио. В портфолио включаются как документы, фиксирующие достижения обучающегося (наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии, отзывы на работы), так и его работы. Отбор работ и отзывов для портфолио ведётся самим обучающимся совместно с классным руководителем и при участии семьи. Включение каких-либо материалов в портфолио без согласия обучающегося не допускается. Портфолио в части подборки документов формируется в электронном виде в течение всех лет обучения.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация – это механизм контроля результатов освоения обучающимися всего объема или части учебного предмета, курса,

дисциплины (модуля) образовательной программы. Промежуточной аттестации подлежат обучающиеся 1-11 классов Организации. Промежуточная аттестация проводится на основе результатов накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и фиксируется в электронном журнале (дневнике).

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Формы проведения промежуточной аттестации ежегодно определяются учебным планом Организации. Могут быть использованы формы: итоговая комплексная контрольная работа, контрольная работа, диктант, тестирование, зачет, защита реферата, исследование, проект, индивидуальный проект, устные ответы на вопросы, собеседование.

3.5. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе (за исключением обучающихся 1 класса).

3.6. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Педагогическим советом с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).

3.7. При организации четвертной (полугодовой в 10-11 классах) промежуточной аттестации учитываются только текущие отметки учащихся. При организации годовой промежуточной аттестации вычисляется среднее арифметическое четверных (полугодовых) отметок и отметки за контрольную работу в конце года с округлением результата по правилам математического округления. Оценки, полученные обучающимися в ходе годовой промежуточной аттестации, учитываются при выставлении

итоговых оценок и принятии решения Педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс. Промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий на уровне не ниже базового, является основанием для перевода в следующий класс (1-8, 10 классы) и для допуска обучающегося к государственной итоговой аттестации (9, 11 классы). В случае использования стандартизированных измерительных материалов критерий достижения задается на уровне выполнения не менее 65% заданий базового уровня или получения 65% от максимального балла за выполнение заданий базового уровня.

3.8. Ученики, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных организациях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих организациях.

3.9. Срок проведения годовой промежуточной аттестации: май текущего учебного года.

3.10. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Педагогическим советом для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (родителей (законных представителей): выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия; отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж; для иных обучающихся.

3.11. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.12. Для экстернов промежуточная аттестация проводится один раз в год в апреле-мае.

3.13. Отрицательные результаты текущего контроля успеваемости, а также четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций не является основанием не допускать обучающегося к годовой промежуточной аттестации.

3.14. Промежуточную аттестацию по предмету проводит учитель, ведущий данный предмет. КИМ для проведения контрольных работ в период годовой промежуточной аттестации составляет учитель, согласуя содержание с администрацией Организации. В период промежуточной аттестации в день проводится не более одной проверочной работы.

3.15. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме.

Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.16. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение годовой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.17. Обучающийся обязан ликвидировать академическую задолженность в течение 11 недель с момента ее возникновения. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.18. Обучающийся, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение 11 недель с момента возникновения академической задолженности. В указанный период не включается время болезни. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.19. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Организации создается комиссия.

3.20. Обучающиеся, не прошедшие годовой промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.21. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, обучающиеся в Организации, не ликвидировавшие в установленный срок академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальным учебным планам. Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

3.22. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленный срок академической задолженности, продолжают получать образование в Организации.

3.23. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

3.24. По заявлению экстерна Организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

3.25. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

3.26. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.22 настоящего Положения».