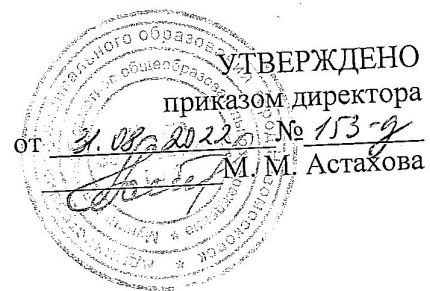


Рекомендовано к принятию
Педагогическим советом
Протокол от «31» 08 2022г.
№ 11



**Положение о ведении и проверке тетрадей
обучающихся
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 1»**

Новомосковск, 2022

1. Общие положения

- 1.1. Положение о ведении и проверке тетрадей обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 1» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования № 1».
- 1.2. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом Организации, утверждается приказом директора.
- 1.3. Настоящее Положение регулирует соблюдение единых требований в Организации к ведению и проверке тетрадей обучающихся.

2. Количество и название тетрадей обучающихся

- 2.1. Для выполнения письменных работ устанавливается следующее количество тетрадей:

[illegible]

Обществознание						1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.
География					1 р., 1 л., п.	1 р., 1 л., п.	1 р., 1 л., п.	1 р., 1 л., п.	1 р., 1 л., п.	1 р., 1 л., п.	1 р., 1 л., п.
Физика							1 р., 1 л., 1 к.	1 р., 1 л., 1 к.	1 р., 1 л., 1 к.	1 р., 1 л., 1 к.	1 р., 1 л., 1 к.
Химия								1 р., 1 п., 1 к.	1 р., 1 п., 1 к.	1 р., 1 п., 1 к.	1 р., 1 п., 1 к.
Биология					1 р., 1 л., п.	1 р., 1 л., п.	1 р., 1 л., п.	1 р., 1 л., п.	1 р., 1 л., п.	1 р., 1 л., п.	1 р., 1 л., п.
Технология					1 р.	1 р.	1 р.	1 р.	1 р.		
ОБЖ								1 р.	1 р.	1 р.	1 р.

Условные обозначения в таблице:

Р. – рабочая тетрадь

К. – тетрадь для контрольных работ

Р.р. – тетрадь для работ по развитию речи

Л., п. – тетрадь для лабораторных и практических работ

3. Требования к оформлению и ведению тетрадей

3.1. Обучающиеся 1 - 7 классов используют стандартные тетради, состоящие из 12 – 18 листов. Обучающиеся 8 – 11 классов могут использовать общие тетради. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид.

3.2. На обложке рабочей тетради делается следующая запись:

Тетрадь

для работ

по _____

(указывается предмет в дательном падеже)

ученика (цы) __ класса МБОУ «Центр образования №1»

Фамилия, имя (в родительном падеже)

3.3. На обложке тетрадей для контрольных, лабораторных, практических работ, работ по развитию речи делаются соответствующие записи.

- 3.4. При оформлении записей в тетради обучающимся запрещается писать на полях или делать пометки. Обязательным является соблюдение правила «красной» строки в тетрадях по всем предметам.
- 3.5. Дата выполнения работы записывается в строку прописью в тетрадях по русскому языку во 2-11 классах, арабскими цифрами в тетрадях по русскому языку в 1 классе и в тетрадях по остальным предметам. Название месяца записывается прописью в тетрадях по всем предметам.
- 3.6. В тетрадях наличие полей является обязательным.
- 3.7. В тетрадях указывается вид выполняемой работы (классная работа, домашняя работа, самостоятельная работа, диктант, изложение, сочинение и т. д.).
- 3.8. При выполнении заданий в тетрадях обучающиеся указывают номер упражнения, задания.
- 3.9. Устанавливается следующий порядок пропуска клеток в тетрадях:
 - 3.9.1. Между заданиями - 2 клетки.
 - 3.9.2. Между домашней и классной работами – 4 клетки.
 - 3.9.3. Между датой и заголовком работы – 2 клетки.
- 3.10. Устанавливается следующий порядок пропуска линий в тетрадях:
 - 3.10.1. Линии внутри одной работы не пропускаются.
 - 3.10.2. Между домашней и классной работой - 2 линии.
- 3.11. Обучающиеся ведут записи в тетрадях синей или фиолетовой пастой. Карандаш может быть использован для подчеркивания, составления графиков, чертежей и т. д. Обучающимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.
- 3.12. Обложка тетради для контрольных работ не должна содержать рисунки.

4. Порядок проверки тетрадей обучающихся

- 4.1. Устанавливается следующий порядок проверки письменных работ обучающихся:
 - 4.1.1. Рабочие тетради по русскому языку и математике обучающихся 1 – 4 классов проверяются ежеурочно.
 - 4.1.2. Рабочие тетради по английскому языку обучающихся 2-11 классов проверяются ежеурочно.
 - 4.1.3. Рабочие тетради по русскому языку, математике обучающихся 5 классов проверяются ежеурочно.
 - 4.1.4. Рабочие тетради по русскому языку, математике обучающихся 6 класса в первом полугодии проверяются ежеурочно, во втором полугодии – два раза в неделю.
 - 4.1.5. Рабочие тетради по русскому языку, алгебре, геометрии обучающихся 7 класса проверяются два раза в неделю.

- 4.1.6. Рабочие тетради по русскому языку, алгебре, геометрии обучающихся 8, 9 классов проверяются один раз в неделю.
- 4.1.7. Рабочие тетради по математике, русскому языку обучающихся 10, 11 классов проверяются один раз в две недели.
- 4.1.8. Рабочие тетради по всем остальным предметам обучающихся 5 – 11 классов проверяются не реже, чем два раза в месяц.
- 4.1.9. Рабочие тетради слабоуспевающих обучающихся всех классов проверяются ежеурочно.
- 4.1.10. Тетради для контрольных, лабораторных, практических работ проверяются после проведения данных видов работ. Результаты проверки объявляются обучающимся на следующем уроке.
- 4.1.11. Тетради для работ по развитию речи проверяются после проведения данного вида работ. Результаты проверки объявляются обучающимся не позднее пяти дней после проведения работы по развитию речи в 5-9 классах, не позднее двух недель после проведения работы по развитию речи в 10-11 классах.
- 4.2. В проверяемых работах обучающихся 1-5 классов учитель исправляет все допущенные ошибки: зачеркивает ошибку красной пастой, над зачеркиванием подписывает правильную букву, цифру, знак и т.д.
- 4.3. При проверке тетрадей обучающихся 5-11 классов учитель обозначает ошибку условным знаком, выносит условные знаки на поля тетради.
- 4.4. После проверки контрольных работ по русскому языку, работ по развитию речи обучающихся 5 – 11 классов рядом с отметкой учитель указывает дробью количество орфографических и пунктуационных ошибок.
- 4.5. В тетрадях обучающихся 2-4 классов выставляются две отметки: одна за качество выполнения работы, вторая за общее впечатление от работы.
- 4.6. В рабочих тетрадях рядом с отметкой учитель может сделать корректную запись стимулирующего характера.