

Рекомендовано к принятию  
Педагогическим советом  
Протокол от « 31 » 08 \_\_\_\_\_ 2012г.  
№ 11



Мнение Совета родителей, Совета учащихся  
УЧТЕНО

**Положение о семейном образовании  
Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Центр образования № 1»**

Новомосковск, 2022

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о семейном образовании (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и определяет порядок организации семейного образования в данной образовательной организации.
- 1.2. Настоящий Порядок принимается с учетом мнения Совета учащихся, Совета родителей, а также Педагогического совета.
- 1.3. С учетом потребностей и возможностей обучающихся общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования, разрешается сочетание различных форм получения образования.
- 1.4. Семейное образование является формой освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.
- 1.5. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

## **2. Организация семейного образования**

- 2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям) с учетом мнения ребенка на любом этапе обучения.
- 2.2. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего; в любой период учебного года.
- 2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.
- 2.4. Если ребёнок обучается в данной Организации, то его родители (законные представители) обращаются к директору Организации с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. При этом обучающийся отчисляется из образовательной организации.
- 2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения

ребенка в форме семейного должны проинформировать комитет по образованию администрации муниципального образования город Новомосковск, которое ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из Организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

- 2.6. Зачисление в Организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан в Организацию.
- 2.7. Организация несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.
- 2.8. Обучающийся, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.
- 2.9. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательной организации. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.
- 2.10. Обучающиеся в форме семейного образования имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
- 2.11. Отношения между Организацией и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.
- 2.12. Учредителем образовательной организации могут быть определены нормативные затраты на оказание государственной (муниципальной) услуги по реализации общеобразовательной программы в форме семейного образования, покрывающие затраты на проведение промежуточной и государственной итоговой аттестаций, затраты на приобретение учебных изданий (учебники, учебные пособия и учебно-методические материалы), периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, услуг доступа к электронным изданиям, непосредственно связанных с реализацией общеобразовательной программы, затраты на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

- 2.13. Организация в соответствии с договором:
- 2.13.1. Организует проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации.
  - 2.13.2. Гарантирует право обучающихся по основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов различных уровней в пределах федеральных государственных образовательных стандартов на бесплатное пользование во время обучения учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе (причём обеспечение указанных обучающихся учебниками и учебными пособиями возможно производить не только из фондов библиотеки Организации, но и посредством создания специализированного библиотечного фонда субъекта Российской Федерации (муниципального образования).
  - 2.13.3. Предоставляет возможность обучающимся в семейной форме осваивать дополнительные образовательные программы, в том числе в Организации.
  - 2.13.4. Организует при необходимости консультирование обучающегося.
- 2.14. Обучающиеся в форме семейного образования могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

### **3. Аттестация обучающегося**

- 3.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.
- 3.2. Экстерны – лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
- 3.3. Родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования, заключают договор о получении соответствующего уровня общего образования в форме семейного образования между Организацией, родителями (законными представителями) обучающегося и органом местного самоуправления.
- 3.4. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна директору Организации подается заявление совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению к Положению. Порядок прохождения аттестации образовательной организации определяется с учетом мнения

родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

- 3.5. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы: оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина, оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна), личное дело (при отсутствии личного дела в Организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации), документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, аттестат об основном общем образовании).
- 3.6. Директором Организации издается приказ о зачислении экстерна в Организацию для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы (собеседование, диктант, изложение, сочинение, зачёт, контрольная работа, тест, лабораторная работа и др.) промежуточной аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.
- 3.7. Приказом директора Организации назначается комиссия по проведению промежуточной аттестации, утверждаются материалы для проведения промежуточной аттестации.
- 3.8. Перевод экстерна в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с результатами промежуточной аттестации.
- 3.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 3.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Организации.

- 3.12. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 3.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
- 3.14. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах, личном деле обучающегося.
- 3.15. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.16. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.
- 3.17. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в Организации, в которой организовывалось проведение государственная итоговая аттестация.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору МБОУ «Центр образования № 1»  
Астаховой М. М.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью родителя (законного представителя))  
родителя \_\_\_\_\_,  
Ф.И.О. полностью ребенка  
ученика \_\_\_\_ класса, проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу организовать и провести промежуточную аттестацию для \_\_\_\_\_, осваивающего общеобразовательные программы в форме семейного образования, на основании ст.34 Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в качестве экстерна.

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись